附件

江苏师范大学工作餐审批表

用餐单位（公章）： 申请时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 用餐事由 |  |
| 用餐时间 |  年 月 日 □早餐 □中餐 □晚餐 |
| 用餐地点 |  |
| 用餐人数及标准 | 共 人， 元/人 | 合计金额 | 元 |
| 校内用餐人员（共 人） |  |
| 校外用餐人员（共 人） |  |
| 用餐单位经办人签字 |  |
| 用餐单位负责人签字 |  |

注:此表一式两份，一份本单位留存，一份交计财处做报销凭证。